**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ, КОТОРОЕ КЛИЕНТ УПОЛНОМОЧЕН ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПРИ ССЫЛКАХ НА ПРОВЕДЕННЫЕ В ЕГО ИНТЕРЕСАХ ВАЛИДАЦИЮ ИЛИ ВЕРИФИКАЦИЮ ТОО «Nomad Eco»**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении Заявления подготовлена в соответствии СТ РК ISO 14065-2016.

1.2. Политика распространяется на Заявления, которые клиент уполномочен использовать при ссылках на проведенные в его интересах валидацию/верификацию ПГ.

**2. Цель Заявления**

2.1. Под Заявлением понимается официальное обращение клиента.

2.2. Целью Заявления является информирование уполномоченных органов, общественности и других заинтересованных сторон о проведенной валидации/верификации ПГ.

**3.Способы использования ссылок на проведенные работы по валидации/верификации ПГ.**

3.1. Ссылки на проведенные в интересах клиента валидацию/верификацию ПГ используются в печатных бланках, прейскурантах цен, рекламно-пропагандистских материалах, веб-сайтах в пределах области проведенной валидации/верификации ПГ и в период действия отчета по валидации/верификации ПГ.

3.2 Ссылки на валидацию/верификацию ПГ допускается применять четко и однозначно только в отношении и в пределах области проведенной валидации/верификации ПГ.

3.3 Ссылки на валидацию/верификацию ПГ должны использоваться в соответствии с документами: СТ РК ISO 14065-2016 и настоящей Политикой.

Разрешение на использование ссылок на проведенные работы по валидации/верификации ПГ, не подлежит передаче третьему лицу.

**4. Меры по обеспечению защиты Заявления**

4.1.ОВ предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите
Заявления. Принимаемые меры:

1) назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности
Заявления;

2) контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности Заявления клиента;

3) ответственность должностных лиц ОВ имеющих доступ к Заявлению, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту Заявления, определяется в соответствии с законодательством РК и внутренними документами ОВ;

4) лица, ведущие обработку Заявления, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты Заявления;

5) в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки Заявления
установленным требованиям проводятся периодические проверки условий обработки
Заявлений.

Я – директор ОВ, беру на себя обязательства за установление и гарантию выполнения требований по Заявлению для проведения работ по валидации и/или верификации, как от всех сотрудников (штатных и привлеченных) ТОО «Nomad Eco», так и от себя лично.

**Генеральный директор Сабирбаева А.М.**